

LINEE GUIDA
PER L'UTILIZZO DEL DESTINATION MANAGEMENT SYSTEM

(cfr Deliberazioni della Giunta Regionale n. 573 del 02/04/2014)

1. COSA E' IL DMS.	<i>pag. 1</i>
2. COME ADERIRE AL DMS.	<i>pag. 2</i>
2.1 Modalità di registrazione.	<i>pag. 2</i>
2.2 Procedura di iscrizione.	<i>pag. 4</i>
3. CATEGORIE (e relative sottocategorie) E REQUISITI PER L'ISCRIZIONE AL DMS.	
- Strutture ricettive (della Puglia)	<i>pag. 5</i>
- Intermediazione (incoming verso la Puglia)	<i>pag. 6</i>
<u>TO: Tour Operator;</u>	
<u>ADV: Agenzie di viaggi;</u>	
<u>OLTA: Agenzie di viaggi on line;</u>	
<u>DMC: Destination Management Company</u>	
- Servizi per il turismo (erogati in Puglia)	<i>pag. 6</i>
<u>Agenzie di viaggio con servizio al pubblico di biglietteria</u>	<i>pag. 7</i>
<u>Agriturismi senza ricettività</u>	<i>pag. 7</i>
<u>Artigianato locale</u>	<i>pag. 8</i>
<u>Attrattori enogastronomici</u>	<i>pag. 8</i>
<u>Centri benessere e termali</u>	<i>pag. 9</i>
<u>Centri congressi e PCO (organizzatori professionali di congressi)</u>	<i>pag. 9</i>
<u>Centri per attività sportive e organizzazioni sportive</u>	<i>pag. 10</i>
<u>Consorzi e aggregazioni di imprese</u>	<i>pag. 10</i>
<u>Escursionismo</u>	<i>pag. 11</i>
<u>Gestori attrattori turistici</u>	<i>pag. 11</i>
<u>Guide turistiche, accompagnatori turistici</u>	<i>pag. 12</i>
<u>Locali notturni</u>	<i>pag. 12</i>
<u>Masserie didattiche</u>	<i>pag. 12</i>
<u>Parchi divertimento</u>	<i>pag. 13</i>
<u>Ristoranti</u>	<i>pag. 13</i>
<u>Servizi di guida e accompagnamento turistico</u>	<i>pag. 14</i>
<u>Servizi di interpretariato</u>	<i>pag. 14</i>
<u>Servizi di trasporto e noleggio mezzi</u>	<i>pag. 15</i>
<u>Stabilimenti balneari</u>	<i>pag. 15</i>
<u>Wedding planner</u>	<i>pag. 16</i>

1. COSA E' IL DMS.

Il "Destination Management System" (DMS) è una piattaforma tecnologica rivolta alla promo-commercializzazione dei prodotti turistici pugliesi condivisa con strutture ricettive, operatori di intermediazione (Tour Operator e Agenzie di Viaggio) ed operatori per i servizi turistici (di seguito denominati tutti genericamente come *Operatori*).

Il DMS, il cui indirizzo web è www.agenziapugliapromozione.it, è il sito internet istituzionale dell'ARET Pugliapromozione.

Il DMS è il luogo virtuale di comunicazione tra l'ARET Pugliapromozione e gli operatori del sistema turistico pugliese. E' il luogo da visitare per essere sempre aggiornati sulle attività che l'ARET Pugliapromozione mette in atto.

In particolare, è possibile trovare informazioni relative a:

- Prodotti turistici
- Paesi e mercati internazionali
- Fiere, eventi, workshop e road show
- Educational tour e fam trip
- Operatori turistici

Ed inoltre:

- Piani e programmi
- I dati dell'Osservatorio del Turismo

In particolare, l'ARET Pugliapromozione, attraverso il DMS, si occupa di:

- Raccogliere le manifestazioni di interesse e gli accreditamenti degli operatori in riferimento alle fiere e alle manifestazioni realizzate direttamente dall'ARET Pugliapromozione,
- Convalidare le iscrizioni degli operatori turistici,
- Raccogliere le informazioni derivanti dalla profilazione degli operatori,
- Risolvere le incongruenze, in caso di istanze di operatori non corrette o coerenti, coinvolgendo i titolari delle strutture. Per categorie di operatori diversi dalle strutture ricettive, l'ARET Pugliapromozione può avvalersi della collaborazione di enti e organismi di governance di altre filiere (ad es.: Camere di Commercio, Associazioni di categoria, Distretti produttivi, etc.).

IL DMS SERVE A:

> promuovere la propria azienda sui canali istituzionali della Regione Puglia

Il DMS è il canale gratuito di promozione e visibilità per gli operatori pugliesi, una sorta di "area di lavoro" interna al sistema turistico regionale, il "back-office" del portale turistico regionale www.viaggiareinpuglia.it.

Il DMS è una vetrina virtuale che permette agli operatori di presentare la propria azienda e i servizi offerti.

Tutti gli operatori, iscrivendosi al DMS e inserendo dati e informazioni relative alla propria attività/servizi, permettono all'ARET Pugliapromozione di raccogliere le informazioni utili alla pianificazione delle attività di promozione dei prodotti turistici ottimizzandole per il mercato nazionale ed internazionale; di raccogliere le manifestazioni d'interesse delle imprese del sistema turistico regionale per la partecipare alle azioni di promozione e comunicazione dei prodotti turistici; di attivare azioni di co-marketing.

> effettuare on-line le comunicazioni obbligatorie per Legge

Inoltre, in base alla normativa regionale turistica (l.r. 29/94, l.r. 27/2013, l.r. 42/2013) tutte le strutture ricettive, inclusi i bed and breakfast, i gestori degli stabilimenti balneari, nonché gli agriturismi, sono obbligate ad inviare le comunicazioni sui prezzi dei servizi su appositi modelli approvati dalla Regione e potranno adempiere a tali obblighi mediante il CPS, a cui si accede dall'area riservata del DMS.

Direttamente dal DMS, si accede ai servizi di SPOT (per la trasmissione dei dati statistici) con la relativa password.

Le informazioni raccolte favoriscono la definizione delle seguenti attività:

- realizzazione di strumenti *on* e *off line* previsti della promozione turistica regionale;
- presentazione di proposte di educational tour e *fam trip* (anche secondo modalità di co-marketing, candidando la propria struttura all'ospitalità, seguendo le indicazioni definite dal regolamento al link <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/web/guest/educational-tour-fam-trip>);
- partecipazione a fiere ed eventi (tramite accreditamento *on line*);
- prenotazione di spazi personalizzati all'interno degli eventi e servizi utili alla promo commercializzazione BtoB.

Inoltre, tutte le informazioni inserite dagli operatori nella propria area riservata contribuiscono al popolamento del portale turistico www.viaggiareinpuglia.it (nonché alla realizzazione di tutte le declinazioni di prodotti di promozione turistica) offrendo così ai turisti l'offerta completa di ricettività e servizi di cui possono usufruire nonché avere un contatto diretto con gli operatori.

Si specifica che sul portale turistico www.viaggiareinpuglia.it:

- **compaiono solo gli operatori presenti sul DMS;**
- **vengono estratti, e quindi sono visualizzati dai turisti, gli stessi contenuti inseriti sul DMS dei quali gli operatori hanno la completa responsabilità compresa la traduzione in lingua inglese per le versioni internazionali del portale;**
- **viene data maggior evidenza agli operatori che hanno profilato in maniera completa la propria attività.**

2. COME ADERIRE AL DMS.

Per usufruire dei servizi interattivi del DMS è necessario effettuare la registrazione e profilare la propria azienda all'interno dell'area riservata come descritto e dettagliato nei paragrafi seguenti.

L'iscrizione al DMS è gratuita.

2.1 Modalità di registrazione.

La domanda d'iscrizione al DMS può essere effettuata da:

- a) Strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere*.
- b) Operatori dell'intermediazione: tour operator e agenzie di viaggio (che effettuano servizio di *incoming*).
- c) Operatori che offrono altre tipologie di servizi per il turismo: associazioni culturali e sportive, stabilimenti balneari, gestori di beni culturali e attrattori turistici, operatori economici delle filiere enogastronomica, nautica, benessere ecc.

L'iscrizione può essere effettuata da tutti gli operatori pubblici e privati, anche se costituiti in forma associata (associazioni, imprese, enti pubblici, consorzi, fondazioni, ecc.), purché rientranti nelle categorie e tipologie previste nel paragrafo "3. Categorie e requisiti per l'iscrizione al DMS".

***Si precisa che le strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere sono iscritte al DMS contestualmente alla sottoscrizione del Modulo di richiesta credenziali SPOT (per la quale si rimanda al seguente link: <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/spot>).**

Al momento dell'iscrizione a SPOT, infatti, ogni struttura riceve delle doppie credenziali: quelle relative all'accesso a SPOT e quelle relativa all'attivazione della propria area riservata del DMS.

Per poter attivare l'area riservata del DMS e quindi inserire tutte le informazioni relative alla propria azienda, sarà necessario effettuare il primo accesso.

L'iscrizione al DMS avviene esclusivamente attraverso la procedura indicata di seguito e nello specifico mediante la compilazione del "Modulo di adesione DMS" e la trasmissione dello stesso sottoscritto e corredato di un documento di identità del Legale Rappresentante.

E' importante che ogni operatore verifichi e scelga con attenzione la categoria e le relative sottocategorie (fino a un massimo di 3) a cui iscriversi. Qualora un operatore ritenga di poter iscrivere la propria agenzia/società/etc. in più di una categoria dovrà indicare 3 sottocategorie per ognuna delle categorie (si veda per i dettagli delle categorie e relative sottocategorie, il paragrafo "3. Categorie e requisiti per l'iscrizione al DMS").

L'invio del modulo di adesione e dei documenti richiesti (si veda per i dettagli il paragrafo 2.1 Procedura di iscrizione), debitamente firmato e scansionato, può avvenire esclusivamente via mail all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it.

Si specifica che la registrazione non ha scadenza.

Le aziende e/o operatori pubblici e privati iscritti al DMS si assumono ogni responsabilità civile e/o penale derivanti da false o incomplete dichiarazioni relative alle informazioni inserite e sulla proprietà dei contenuti (testi e immagini) pubblicati sul portale, tenendo indenne da qualsivoglia pretesa avanzata da terzi l'ARET Pugliapromozione.

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni relative e procedere, nel caso si renda necessario, alla revoca dell'iscrizione. Inoltre Pugliapromozione può procedere d'ufficio al cambio di categoria, previa informazione, dopo aver verificato la non corretta profilazione dell'azienda sul DMS.

Si specifica che le aziende e/o operatori pubblici e privati, con l'iscrizione al DMS, cedono all'ARET Pugliapromozione il diritto di utilizzo, in forma singola e/o aggregata, di tutte le informazioni e le immagini relative alle attività e/o servizi offerti caricati ai fini della produzione di eventuali strumenti e/o attività di comunicazione e promozione *on line* e *off line*.

Qualora le aziende e/o operatori pubblici e privati iscritti al DMS cessassero l'esercizio della propria attività, si impegnano ad inviare all'ARET Pugliapromozione richiesta di disattivazione dell'account e relativa cancellazione dell'area riservata sul DMS.

L'ARET Pugliapromozione validerà la richiesta di iscrizione al DMS previa verifica dei seguenti requisiti:

- Completezza dei dati inseriti nel modulo di adesione;
- Completezza dei documenti richiesti;
- Corretta trasmissione, a mezzo posta elettronica, di tutti i documenti richiesti oltre al modulo di adesione: la licenza di attività e documento di identità del Legale Rappresentante.

A conclusione della procedura di registrazione, ovvero alla ricezione da parte dell'ARET Pugliapromozione di tutta la documentazione, saranno inviate via mail (all'indirizzo dichiarato nel "Modulo di adesione DMS") le credenziali di accesso personali che consentiranno l'attivazione dell'area riservata.

Al fine di perseguire gli obiettivi del DMS riportati in premessa, è indispensabile che gli operatori iscritti al DMS procedano al caricamento di tutte le informazioni, in italiano e in inglese, relative alla propria attività/servizio accedendo alla propria Area Riservata.

Attraverso l'area riservata, gli iscritti possono caricare e gestire informazioni relative alla propria attività e/o servizi tutto mediante procedure semplici e intuitive.

In particolare:

- Tutti gli iscritti (Strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere, Operatori della intermediazione e Operatori di servizi per il turismo): scheda anagrafica, contatti referenti, scheda informativa, azioni di promozione, galleria fotografica.
Inoltre, al fine di ottimizzare la profilazione è utile indicare: prodotti turistici a cui si ritiene di appartenere, mercati di riferimento: UE ed extra UE, segmenti/target di mercato cui si rivolge.
- Solo gli Operatori dell'intermediazione: offerte e cataloghi.
- Solo i Servizi per il turismo potranno caricare attraverso un accesso riservato direttamente sul CMS del portale turistico www.viaggiareinpuglia.it, tutte le informazioni relative alle attività che realizzano e curano (per attività s'intendono tutte le iniziative che prevedono la partecipazione attiva da parte dei turisti e che spesso si svolgono previa iscrizione/registrazione; a mero titolo esemplificativo s'indicano le seguenti tipologie: attività sportive, attività di formazione, trekking, birdwatching, ciclo passeggiata, escursione, laboratorio, visita guidata, visita con degustazione, ecc.).

Gli operatori iscritti al DMS sono tenuti ad aggiornare tempestivamente i dati relativi alle informazioni pubblicate sul portale per favorirne la corretta fruizione. In nessun caso l'ARET Pugliapromozione, attenendosi esclusivamente ai contenuti forniti, sarà responsabile di omessi e/o errati aggiornamenti.

L'ARET Pugliapromozione effettua periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS e procede - se si dovesse rendere necessario - alla revoca dell'iscrizione in tutti i casi di inserimento di informazioni non complete, non coerenti o non veritiere, così come previsto nel paragrafo "3. Categorie e requisiti per l'iscrizione al DMS".

Pugliapromozione può avvalersi della collaborazione delle associazioni di categoria maggiormente rappresentative per le attività di controllo dei contenuti del portale, estratti dal DMS, nonché per le attività di supporto alle iscrizioni da parte degli operatori.

2.2 Procedura di iscrizione.

- 1) Accedere all'Area "Registrati" (www.agenziapugliapromozione.it/portal/registrati) e scaricare il **Modulo di adesione DMS**.
- 2) Individuare la **categoria di attività** ("Intermediazione" o "Servizio per il Turismo") e selezionare solo **3 sottocategorie** relative alla categoria scelta tra quelle presenti nel modulo (rif. par. "3. Categorie e requisiti per l'iscrizione al DMS").
ATTENZIONE: Qualora si ritenga di poter iscrivere la propria agenzia/società/etc. in entrambe le categorie, è necessario selezionare una categoria tra Intermediazione e Servizi per il turismo e al massimo tre sottocategorie relative alla stessa.
- 3) Indicare l'**indirizzo di email** al quale si preferisce che pervengano tutte le notifiche e comunicazioni dell'ARET Pugliapromozione re in tutte le sue parti il modulo ed inviarlo, unitamente ai documenti richiesti per l'iscrizione, esclusivamente a mezzo email a dms@viaggiareinpuglia.it.
- 4) Compilare in tutte le sue parti il modulo ed inviarlo, unitamente ai documenti richiesti per l'iscrizione, esclusivamente a mezzo email a dms@viaggiareinpuglia.it.

- 5) Una volta effettuati i passaggi precedenti, l'ARET Pugliapromozione avvia le procedure di verifica, in base ai criteri esplicitati nel paragrafo "3. Categorie e requisiti per l'iscrizione al DMS". Verificato il possesso dei requisiti richiesti, l'ARET Pugliapromozione invia all'operatore le credenziali di accesso al DMS.
- 6) Ricevute le **credenziali di accesso** all'area riservata del sistema (nome utente e password) accedere al sistema.
- 7) Inserire le informazioni di base: **testo descrittivo** dell'azienda/struttura in Italiano ed in Inglese (testo di circa 600 parole), **logo** della struttura/azienda e alcune **fotografie** in formato jpeg di dimensioni inferiori a 800 Kb.
- 8) Inserire, nelle sezioni interne dell'area riservata, tutte le informazioni aggiuntive che definiscono nel dettaglio la struttura/azienda.

NB: Come specificato più avanti, **le strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere** che hanno aderito a SPOT hanno già ricevuto le credenziali di accesso al DMS. In caso di smarrimento è possibile richiederle nuovamente a dms@viaggiareinpuglia.it.

3. CATEGORIE (e relative sottocategorie) E REQUISITI PER L'ISCRIZIONE AL DMS.

Strutture ricettive (della Puglia)

SI INTENDONO:

Tutte le strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere che sono in regola con gli adempimenti amministrativi

MODALITÀ ISCRIZIONE:

Le strutture ricettive Alberghiere ed Extralberghiere iscritte a **SPOT** (secondo la procedura indicata al link <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/spot>), sono automaticamente iscritte anche al DMS.

Al momento dell'iscrizione a SPOT ogni struttura viene automaticamente iscritta al DMS e riceve delle doppie credenziali: quelle relative all'accesso a SPOT e quelle relative alla propria area riservata del DMS, in cui ogni struttura inserirà tutte le informazioni relative alla propria azienda.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca (e/o all'oscuramento delle informazioni sul portale turistico regionale) dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Strutture non in regola con la trasmissione dei dati statistici attraverso il sistema SPOT, ai sensi della DGR n. 573 del 02/04/2014;
- Strutture non in regola con la comunicazione dei prezzi e dei servizi, ai sensi della DGR n. 573 del 02/04/2014
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

NOTA BENE.

Tutte le strutture ricettive con **centro termali e/o benessere** a servizio anche di ospiti esterni alla ricettività, al fine di promuovere anche questa offerta a turisti e visitatori, devono effettuare una nuova e aggiuntiva iscrizione ad hoc al

DMS (seguendo le indicazioni riportate nel paragrafo “2.2 Procedura di iscrizione”) scegliendo la categoria “Servizi per il turismo” e selezionando la sottocategoria specifica “Centri benessere e termali”.

Tutte le strutture ricettive con **centro congressi** devono effettuare una nuova e aggiuntiva iscrizione ad hoc al DMS (seguendo le indicazioni riportate nel paragrafo “2.2 Procedura di iscrizione”) scegliendo la categoria “Servizi per il turismo” e selezionando la sottocategoria specifica “Centri congressi e PCO”.

Intermediazione (*incoming verso la Puglia*)

TO/ Adv /OLTA /DMC

SI INTENDONO:

Tutte le società e agenzie specializzate nell’offerta di servizi di *incoming* verso la Puglia, in possesso di regolare licenza e presenti sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Turismo: www.infotrav.it. Requisito essenziale per poter essere presenti su www.infotrav.it è il possesso di licenza di Agenzia di Viaggi, ed essere in regola con gli adempimenti amministrativi (apertura della Partita Iva, iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, etc.).

Ogni società e agenzia può selezionare una o più delle seguenti sotto categorie:

- **TO: Tour Operator;**
- **ADV: Agenzie di viaggi;**
- **OLTA: Agenzie di viaggi on line;**
- **DMC: Destination Management Company.**

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando la/le sotto categorie a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia della licenza in corso di validità; copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sul sito www.infotrav.it e verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Ragione sociale non presente sul sito www.infotrav.it;
- Licenza non in corso di validità;
- Cessazione dell’attività;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Servizi per il turismo (*erogati in Puglia*)

NOTA BENE: in questa categoria possono iscriversi tutti gli operatori (aziende e/o operatori pubblici e privati) che erogano specifici servizi in Puglia usufruibili dai turisti.

L’elenco delle sottocategorie è riportate in ordine alfabetico:

Agenzie di viaggio con servizio al pubblico di biglietteria

SI INTENDONO:

Tutte le società e agenzie situate sul territorio regionale, con servizio al pubblico di biglietteria aerea/ferroviaria, presenti sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Turismo: www.infotrav.it.

Si ricorda che il requisito essenziale per poter essere presenti su www.infotrav.it è il possesso di licenza di Agenzia di Viaggi, ed essere in regola con gli adempimenti amministrativi.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia della licenza in corso di validità; copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sul sito www.infotrav.it e verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Ragione sociale non presente sul sito www.infotrav.it;
- Licenza non in corso di validità;
- Cessazione dell’attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Agriturismi senza ricettività

SI INTENDONO:

- Tutti i soggetti abilitati all’esercizio delle attività agrituristiche definite all’articolo 2 della Legge regionale 13 dicembre 2013, n. 42 “Disciplina dell’agriturismo”, iscritti nell’elenco regionale tenuto dall’Area politiche per lo sviluppo rurale, autorizzati alla sola ristorazione e/o degustazione di prodotti tipici locali.
- Tutti gli agriturismi già presenti all’interno di strutture ricettive e che offrono il servizio di ristorazione e/o degustazione e/o di attività ricreative e culturali anche ad ospiti esterni alla ricettività.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere sottoscritto e corredato da copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell’attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Artigianato locale

SI INTENDONO:

Artigiani e botteghe artigiane di prodotti tipici locali (ceramiche in terra cotta, cartapesta, cesti in vimini, utensili in ferro battuto, rame o legno, oggetti e opere scultoree in pietra, tessuti e ricami);

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere sottoscritto e corredato da copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell’attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Attrattori enogastronomici

SI INTENDONO:

- Cantine e frantoi;
- centri di vendita, visita e/o degustazione specializzati in prodotti tipici locali;
- laboratori o luoghi di formazione in ambito enogastronomico;
- musei specialistici (per es. Museo dell’olio, Museo del vino);
- soggetti giuridici che forniscono servizi, rivolti ad appassionati, per la valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche della Puglia.

Nota bene: i ristoranti non possono iscriversi a questa sottocategoria ma a quella dedicata “Ristoranti”.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Se la struttura è un ristorante;
- Cessazione dell’attività;
- Verifica di oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Centri benessere e termali

SI INTENDONO:

- Soggetti giuridici specializzati nell'erogazione del servizio di cura della persona;
- Tutti i **centri termali e/o benessere** presenti all'interno di strutture ricettive e che offrono il servizio anche ad ospiti esterni alla ricettività.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
 - Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.
- Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Centri congressi e PCO (organizzatori professionali di congressi)

SI INTENDONO:

- Centri congressi - edifici progettati con l'intento di ospitare convention, riunioni, meeting, seminari;
- PCO - società specializzate nell'organizzazione di congressi e che curano esclusivamente i servizi relativi a congressi (per es. attività di segreteria).
- Tutti i **centri congressi** presenti all'interno di strutture ricettive e che offrono il servizio anche ad ospiti esterni alla ricettività.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
 - Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.
- Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Centri per attività sportive e organizzazioni sportive

SI INTENDONO:

- Centri per attività sportive e organizzazioni sportive fruibili da turisti: centri sportivi, centri specializzati per sport d'acqua e di spiaggia, maneggi, centri diving;
- società che offrono servizi connessi alla pratica sportiva, anche in modo saltuario, ma comunque fruibili dai Turisti.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Consorzi e Aggregazioni di imprese

SI INTENDONO:

Società consortili e aggregazioni/raggruppamenti di imprese turistiche, formalmente costituite secondo profilazione di prodotto / target:

- arte e cultura;
- business;
- enogastronomia;
- eventi e intrattenimento;
- mare;
- natura, sport e benessere;
- tradizione e spiritualità.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: atto costitutivo e/o statuto sociale; copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

Si specifica che le singole società e i diversi soggetti che compongono gli ATI, RTI o GAL devono iscrivere nel DMS anche la propria azienda nella sezione specifica di riferimento per la propria attività.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Cessazione dell'attività;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Escursionismo

SI INTENDONO:

Aziende, associazioni e/o soggetti abilitati alla realizzazione e vendita di escursioni ed esperienze di scoperta dei centri storici, dell'ambiente, del mare e della campagna pugliesi, direttamente ai turisti presenti nelle destinazioni turistiche; le escursioni sono suddivise, a titolo esemplificativo, in attività di trekking, attività in acqua, attività in bici, attività in moto, attività a cavallo.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Gestori attrattori turistici

SI INTENDONO:

Soggetti giuridici (società, cooperative, associazioni) specializzati nella valorizzazione e promozione turistica e culturale che erogano servizi turistici (per es. gestori musei, archivi, palazzi storici, ecc.).

I soggetti devono avere in essere un contratto/convenzione/accordo con soggetti pubblici titolari di beni culturali o ambientali per la gestione degli stessi e/o la gestione in esclusiva di servizi collegati (es. biglietteria, visite guidate, ecc.).

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia del contratto o titolo giuridico relativo alla gestione dell'attrattore ; copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;

- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Guide turistiche, accompagnatori turistici

SI INTENDONO:

- individui abilitati come guida turistica e inseriti nell'elenco regionale pugliese (L.R. n. 13 del 25 maggio 2012);
- individui abilitati come accompagnatore turistico e inseriti nell'elenco regionale pugliese (L.R. n. 13 del 25 maggio 2012).

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità; copia del provvedimento con il quale sono stati formalmente autorizzati all'esercizio della professione da una Provincia della Regione Puglia.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Se il nominativo registrato non è presente nell'elenco regionale di guide e accompagnatori turistici;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Locali notturni

SI INTENDONO:

- Tutti i locali pubblici pugliesi che intrattengono con la musica, in possesso di regolare licenza: discoteche, discopub e club con musica dal vivo.

MODALITÀ INSERIMENTO:

- A carico della Redazione.

Nota Bene.

E' possibile segnalare un locale notturno non presente direttamente alla redazione scrivendo alla mail dms@viaggiareinpuglia.it

Masserie didattiche

SI INTENDONO:

- tutte e sole le Masserie didattiche di Puglia sulla base dalla Legge Regionale n. 2/2008 (e successivi aggiornamenti).

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it.
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità.

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione:

- In assenza della Ragione sociale dell'azienda nell'elenco regionale (in conformità con la Legge Regionale n. 2/2008);
- Cessazione dell'attività;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Parchi divertimento

SI INTENDONO:

- Tutti e soli i Parchi divertimento di Puglia, in possesso di licenza comunale ex art. 69 del T.U.L.P.S. (approvato con decreto interministeriale del 23-4-1969, subordinato, ai sensi e nelle forme previste del D.M. 18/05/2007 e s.m.i.).

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità; copia della licenza comunale ex art. 69 del T.U.L.P.S. subordinata, ai sensi e nelle forme previste del D.M. 18/5/2007 e s.m.i..

Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Cessazione dell'attività;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Ristoranti

SI INTENDONO:

- Tutte le attività commerciali che offrono servizi di ristorazione sul territorio pugliese, in possesso di regolare licenza.

Nota bene.

Sono escluse le seguenti tipologie di ristorazione: bar, pizzeria, fast food.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it.
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità.

NB: Al fine di un più veloce popolamento del portale, Pugliapromozione si riserva la possibilità di avvalersi della collaborazione delle Associazioni di Categorie e/o di Editori di guide enogastronomiche.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Servizi di guida e accompagnamento turistico

SI INTENDONO:

Aziende specializzate nell'erogazione del servizio di guida e accompagnamento turistico, attraverso l'utilizzo di guide e accompagnatori abilitati a norma di Legge (L.R. n. 13 del 25 maggio 2012).

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
 - Il modulo di adesione deve essere corredato da: elenco delle guide e/o accompagnatori abilitati che solitamente collaborano con l'azienda; statuto sociale/societario; copia di un documento di identità del legale rappresentante.
- Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Servizi di interpretariato

SI INTENDONO:

I soggetti giuridici specializzati nell'erogazione del servizio di interpretariato.

Le società che realizzano "pacchetti" devono profilarsi nel DMS solo come ADV. Per i requisiti e la procedura relativi all'iscrizione delle Agenzie si rimanda alla voce "Intermediazione".

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS"; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
 - Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.
- Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell'attività.

- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Servizi di trasporto e noleggio mezzi

SI INTENDONO:

Società individuali o imprese che forniscono servizi di trasporto al pubblico non di linea e precisamente:

- Taxi;
- Servizio di noleggio con o senza conducente;
- Società individuali o imprese che forniscono servizi di noleggio imbarcazioni;
- Società individuali o imprese che forniscono servizi di noleggio bici;
- Società individuali o imprese che forniscono servizi di noleggio moto e scooter.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Cessazione dell’attività;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Stabilimenti balneari

SI INTENDONO:

Tutti i lidi e gli stabilimenti balneari con licenza in corso di validità.

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il “Modulo di adesione al DMS” indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all’indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
- Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia della licenza in corso di validità; copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Si veda il paragrafo “2.2 Procedura d’iscrizione” per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L’ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L’ARET procederà alla revoca dell’iscrizione nei seguenti casi:

- Licenza non in corso di validità;
- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS;
- Cessazione dell’attività;
- Mancata comunicazione dei prezzi e dei servizi, ai sensi della DGR n. 573 del 02/04/2014;

- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.

Wedding planner

SI INTENDONO:

Società che progettano e organizzano matrimoni e che offrono esclusivamente servizi relativi all'organizzazione dell'evento.

NB: Le società che realizzano "pacchetti" devono profilarsi nel DMS solo come ADV (nella profilazione potranno poi specificare meglio il dettaglio della propria attività). Per i requisiti e la procedura relativi all'iscrizione delle Agenzie si rimanda alla voce "Intermediazione".

MODALITÀ ISCRIZIONE:

- Compilare il "Modulo di adesione al DMS" indicando le sotto categorie (fino ad un massimo di 3) a cui ci si iscrive; invio del Modulo via email all'indirizzo dms@viaggiareinpuglia.it;
 - Il modulo di adesione deve essere corredato da: copia di un documento di identità del legale rappresentante.
- Si veda il paragrafo "2.2 Procedura d'iscrizione" per i dettagli delle fasi di iscrizione.

CASI DI CANCELLAZIONE DAL DMS

L'ARET Pugliapromozione potrà effettuare periodicamente un controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di registrazione e nelle successive fasi di pubblicazione e aggiornamento delle informazioni presenti nelle schede del DMS.

L'ARET procederà alla revoca dell'iscrizione nei seguenti casi:

- Oggetto sociale non coerente con i servizi offerti in questa sezione del DMS.
- Cessazione dell'attività;
- Mancata modifica e /o aggiornamento dei propri dati, su richiesta di ARET Pugliapromozione, entro e non oltre 10 giorni dalla stessa.