



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale nr. 1596 del 09/09/2015

n. 022/2019 del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: IMPEGNO, LIQUIDAZIONE ED EROGAZIONE DI SPESA PER MISSIONI DI SERVIZIO FUORI SEDE, EFFETTUATE DAI DIPENDENTI DI PUGLIAPROMOZIONE NEL PERIODO NOVEMBRE DICEMBRE 2018

L'anno 2019 il giorno ventinove del mese di gennaio in Bari, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale ad interim di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge Regionale del 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 febbraio 2011, n. 176, "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO il Regolamento Regionale del 13 maggio 2011, n. 9, recante "Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale nr. 1596 del 09/09/2015 relativa al conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia Pugliapromozione al Direttore amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- VISTA la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTA la Determinazione del D.G. n. 680 del 27.12.2018 con la quale è stato approvato Il Bilancio di previsione 2019, pluriennale 2019-2021

1

PREMESSO CHE

- Pugliapromozione adempia oltre che ai propri istituti istituzionali, svolge anche le funzioni e i compiti amministrativi già assegnati alle ex Aziende di Promozione Turistica (APT) della Regione Puglia, assicurandone l'articolazione organizzativa e l'efficacia operativa nelle sei province, nonché coordina il sistema a rete degli uffici IAT anche nel loro raccordo con le Pro Loco;
- Il Regolamento del Personale approvato con D.D. N. 6 del 18.10.2011 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplina le missioni di servizio del personale dipendente;

CONSIDERATO

- Che, per l'espletamento delle proprie funzioni ed al fine di garantire il coordinamento tra la sede Generale di Pugliapromozione e le sedi decentrate, alcuni funzionari dipendenti di P.P., sono stati autorizzati a recarsi in missione fuori della sede della

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a - 70121
Tel (+39) 0805242361 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

- normale sede lavorativa, dalla Direzione Amministrativa, per svolgere le proprie funzioni e, o partecipare ad incontri con operatori turistici del settore turismo;
- Che per lo svolgimento delle proprie funzioni, altri dipendenti sono stati autorizzati ad effettuare verifiche di esecuzione di progetti come es.: “prolungamento aperture straordinarie uffici IAT della Puglia”, nonché verifiche esecuzioni progetti di manifestazioni turistiche/culturali sul territorio “Puglia 365”, così come si evince dalle autorizzazioni emesse, agli atti degli uffici competenti;
 - Che dai rendiconti pervenuti dagli interessati e verificati dall’Ufficio Economato, si provvede alla rendicontazione e predisposizione di determinazione per la liquidazione e del rimborso delle spese relative alle missioni effettuate nel mese di novembre 2018 dai dipendenti di Pugliapromozione nella misura indicata di fianco a ciascuno ed evidenziata nel seguente prospetto:

CAP. 10303 “RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RELATIVE A PERIODO NOVEMBRE DICEMBRE 2018

| | | | |
|---|--------------------|-----------|-----------------|
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | € | 256,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 103,40 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 76,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 252,80 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 307,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 251,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 116,60 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 439,45 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 182,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 267,03 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | “ | 62,00 |
| | TOTALE | €. | 2.313,28 |

VISTO

- Il Regolamento del Personale approvato con Determinazione. N. 6 del 18.10.2011 e successive integrazioni e modificazioni;

RITENUTO

- Di dover procedere all’impegno, liquidazione ed erogazione in favore del personale dipendente per la complessiva somma di €. 2.313,28;

VISTA ED ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria del **capitolo nr. 10303** per la somma di **€.2.313,28** , di cui **€. 970,94** a carico dei Residui Passivi 2018, esercizio finanziario 2019, con riferimento all’impegno di spesa n. 284/2018 assunto con Determina del D.G. n. 677/2018 ed €.1.342,34 al medesimo Capitolo del B.P./2019;

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a - 70121
Tel (+39) 0805242361 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita , 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia /office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di fare propri i giustificativi di spesa prodotti a fronte delle trasferte effettuate dal personale dipendente e specificatamente:
2. **CAP. 10303 "RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RELATIVE A PERIODO NOVEMBRE DICEMBRE 2018"**

| | | | |
|---|--------------------|-----------|-----------------|
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | € | 256,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 103,40 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 76,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 252,80 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 307,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 251,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 116,60 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 439,45 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 182,00 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 267,03 |
| - | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | " | 62,00 |
| | TOTALE | €. | 2.313,28 |

3. di dare mandato all'**Ufficio Bilancio e controllo** di:

- a. **liquidare** la somma complessiva di **€. 970,94** al Capitolo 10303 denominato: "Rimborso spese di missione e trasferte personale dipendente" dei Residui Passivi 2018, esercizio finanziario 2019, con riferimento all'impegno di spesa 284/2018 assunto con Determina del D.G. 677/2018, per le missioni fuori sede effettuate dal personale dipendente dell'Agenzia regionale Pugliapromozione, a tutto il periodo NOVEMBRE/DICEMBRE 2018;
- b. **impegnare e liquidare** la somma complessiva di **€.1.342,34** al **Capitolo 10303** denominato: "Rimborso spese di missione e trasferte personale dipendente" del B.P./2019;

4. di dare mandato all'**Ufficio Economato e pagamenti** ad emettere i relativi ordinativi di pagamento, come da prospetto di cui al punto 1) in favore del personale dipendente per una spesa totale complessiva di **€ 2.313,28**.

5. Di prendere atto che il presente provvedimento:

- a) è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 16, comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
- b) viene pubblicata sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti/Provvedimenti Amministrativi;
- c) viene trasmessa al dipartimento del turismo, della cultura e valorizzazione del territorio della Regione Puglia, così come previsto dall'art.11 L.R. n.01 del 2002;
- d) è composto da n.5 facciate e adottato in originale.

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari
Piazza Moro, 33/a - 70121
Tel (+39) 0805242361 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2019-2021

esercizio finanziario: 2019

Residui Passivi 2018

Liquidazione di spesa di €. €. 970,94 sul cap. 10303 dei Residui Passivi 2018, con riferimento all'impegno di spesa n. 284/2018;

Impegno e liquidazione di €. 1.342,34 sul Capitolo 10303 del Bilancio di Previsione 2019

Nome dell'intervento:

IMPEGNO, LIQUIDAZIONE ED EROGAZIONE DI SPESA A FAVORE DEI DIPENDENTI DI PUGLIAPROMOZIONE PER RIMBORSO SPESE DI TRASFERTE EFFETTUATE NEL MESE DI NOVEMBRE/DICEMBRE 2018;

Il Responsabile PO "Ufficio Bilancio"

SIG. Oronzo Bisanti

ADEMPIMENTI CONTABILI PER IL PAGAMENTO

Il responsabile dichiara che gli ordinativi di pagamento vengono emessi secondo le modalità previste dall'art. 33 del D.P.R. nr. 97/2003

P.I. Vito Mastrorosa

4

REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il responsabile Economo PO

Sig. Giuseppe Moro _____

Il Direttore Amministrativo

Dr. Matteo Minchillo _____

VERIFICA AI SENSI DEL d.lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul portale www.viaggiareinpuglia.it della Regione Puglia e sul BURP, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi,

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari

Piazza Moro, 33/a - 70121

Tel (+39) 0805242361 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi

Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100

Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia /office in Foggia

Via Emilio Perrone, 17 - 71100

Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce

Via Monte San Michele, 20 - 73100

Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto

Corso Umberto I, 121 - 74100

Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417



avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati sensibili, trasferiti in separato documento.

**Il DIRETTORE GENERALE ad interim
Dott. Matteo Minchillo**

PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari
Directorate General / office in Bari

Piazza Moro, 33/a - 70121
Tel (+39) 0805242361 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia
Via Emilio Perrone, 17 - 71100
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce
Via Monte San Michele, 20 - 73100
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto
Corso Umberto I, 121 - 74100
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417