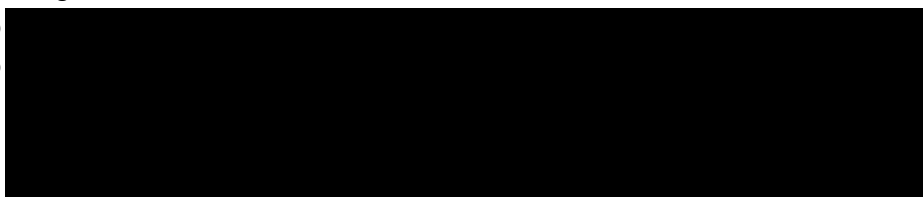


**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giorgio Guarini
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Dal 18/10/2016

Nome azienda [Pugliapromozione - Agenzia Regionale del Turismo - Bari](#)

Tipo di azienda Ente Pubblico

Ruolo Pubbliche relazioni

Communication & media management

Copy

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Web content editing** per la **promozione turistica della destinazione Puglia** e delle attività turistiche.

Monitoraggio, controllo e ottimizzazione contenuti UGC e gestione sistemi CMS.

Marketing e pubbliche relazioni con operatori turistici per la promozione e comunicazione di **attività turistiche**.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Gestione **digital adv**.

Gestione **archivio video e fotografico digitale**.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Date Dal 01/09/2016

Nome azienda [Associazione Turistica Culturale Trullando](#)

Tipo di azienda Azienda privata

Ruolo Communication & media management

Copy

Social media management

Prodotti editoriali

Principale attività Attività di **pianificazione e produzione editoriale** per i **canali social** dell'Associazione Culturale e Turistica Trullando.

Media planning, communication management per **eventi e iniziative speciali**.

Redazione **comunicati stampa** e supervisione **alla comunicazione on-offline**.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Gestione **digital adv**.

Gestione **archivio video e fotografico digitale**.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Date Da 01/11/2014

Nome azienda [Intrapresa Business School - Bari](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Communication & media management

Copy

Social media management

Web content editing

Principale attività Docenze in **comunicazione digitale** e **social media management**.

Date Dal 29/08/2016 al 05/10/2016

Nome azienda [Pugliapromozione - Agenzia Regionale del Turismo - Bari](#)

Tipo di azienda Ente Pubblico

Ruolo Pubbliche relazioni

Communication & media management

Copy

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Web content editing** per la **promozione turistica della destinazione Puglia** e delle attività turistiche.

Monitoraggio, controllo e ottimizzazione contenuti UGC e gestione sistemi CMS.

Marketing e pubbliche relazioni con operatori turistici per la promozione e comunicazione di **attività turistiche**.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Gestione **archivio video e fotografico digitale**.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Date Da 16/02/2015 a 30/06/2016

Nome azienda [Pugliapromozione - Agenzia Regionale del Turismo - Bari](#)

Tipo di azienda Ente Pubblico

Ruolo Pubbliche relazioni

Communication & media management

Copy

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Web content editing** per la **promozione turistica della destinazione Puglia** e delle attività turistiche.

Monitoraggio, controllo e ottimizzazione contenuti UGC e gestione sistemi CMS.

Marketing e pubbliche relazioni con operatori turistici per la promozione e comunicazione di **attività turistiche**.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Gestione **archivio video e fotografico digitale**.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Date Da 01/01/2016 a 29/02/2016

Nome azienda [Associazione Ar.Tur. - Ostuni \(BR\)](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Communication & media management

Copy

Social media management

Web content editing

Principale attività Docenze su **comunicazione digitale** e **social media management** orientati alla **promozione turistica** nell'ambito del progetto **GranafertArt**, cofinanziato dal **MiBACT**.

Date Da 01/01/2013 a 31/12/2014

Nome azienda [Teatro Pubblico Pugliese - Bari](#)

Tipo di azienda Ente Pubblico

Ruolo Pubbliche relazioni

Communication & media management

Copy

Social media management

Web project management

Web content editing

Principale attività Attività di **pianificazione e produzione editoriale per i canali social della destinazione Puglia e degli eventi** (Viaggiareinpuglia.it, WeAreinPuglia e Puglia Events).

Gestione **digital adv/social ads**.

Web content editing per la **promozione degli eventi**. Attività di **liveblogging e livetwitting** in occasione di eventi e iniziative di promozione e comunicazione.

Marketing e pubbliche relazioni con giornalisti, influencer e travel blogger per la **promozione turistica online**.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web e social**.

Monitoraggio, controllo e ottimizzazione contenuti UGC e gestione sistemi CMS.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Gestione **archivio video e fotografico digitale**. Produzione ed adattamenti di editing in postproduzione a **materiale audiovisivo di promozione del territorio e degli eventi** per il nuovo **portale turistico regionale** e relativi **canali social**.

Partecipazione a **fiere ed iniziative di promozione turistica** in Italia e all'estero.

Attività svolta per **Pugliapromozione - Agenzia Regionale del Turismo**.

Date Da 01/04/2014 a 30/10/2014

Nome azienda [Accademia Chi è di Scena - Turi \(BA\)](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Communication & media management

Copy

Social media management

Principale attività Attività di **pianificazione e produzione editoriale per i canali social** dell'Accademia Chi è di Scena, **media planning, communication management** per **eventi** e iniziative speciali e di alta formazione artistica.

Date Da 09/08/2008 a 31/12/2012

Nome azienda [Retecamere s.cons.r.l. - Roma / Unioncamere Puglia - Bari](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Pubbliche relazioni

Communication & media management

Copy

Social media management

Web project management

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Web content editing** per la **promozione turistica della destinazione Puglia e degli eventi**.

Attività di **pianificazione e produzione editoriale per i canali social della destinazione Puglia** ([Viaggiareinpuglia.it](#)).

Marketing e pubbliche relazioni con giornalisti e influencer per la **promozione turistica online e offline**.

Monitoraggio, controllo e ottimizzazione contenuti UGC e gestione sistemi CMS.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Creazione e gestione **archivio video e fotografico digitale** e gestione **forniture esterne di materiale multimediale**. Produzione ed adattamenti di editing in

postproduzione a **materiale audiovisivo di promozione del territorio e degli eventi** per il **portale turistico regionale** e relativi **canali social**.

Partecipazione a **fiere ed iniziative di promozione turistica** in Italia e all'estero.

Attività svolta presso **Regione Puglia - Servizio Turismo**.

Date Da 01/03/2008 a 01/06/2010

Nome azienda [I.I.S.S. Agherbino - Noci \(BA\)](#)

Tipo di azienda Scuola Secondaria

Ruolo Communication & media management

Principale attività Docenze in **comunicazione multimediale** e **video editing** nell'ambito di progetti PON.

Date Da 01/07/2008 a 01/12/2009

Nome azienda [Lionbridge Tech. Inc. - Waltham \(MA - USA\)](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Communication & media management

Copy

Web project management

Web content editing

Principale attività **Quality rating** per web, analisi della funzionalità di **Google**, studio della rilevanza dei risultati di ricerca.

Analisi, elaborazione ed interpretazione di **dati quantitativi dei flussi web**.

Home-based position.

Date Da 01/03/2009 a 30/04/2009

Nome azienda [Università degli Studi di Bari Aldo Moro](#)

Tipo di azienda Università

Ruolo Copy

Web content editing

Principale attività Docenza di **informatica di base**; concetti hardware, sistemi operativi, **editing di testi**.

Date Da 16/06/2008 a 16/09/2008

Nome azienda M-Communication - Bari

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Pubbliche relazioni

Copy

Web project management

Web content editing

Principale attività **Web content editing** per il progetto **SCI - Sistema di Comunicazione Integrato**.

Gestione sistemi CMS.

Redazione e aggiornamento testi e basi di metadati.

Attività svolta presso **Regione Puglia - Servizio Turismo**.

Date Da 17/09/2007 a 31/01/2008

Nome azienda [Regione Puglia Servizio Turismo - Bari](#)

Tipo di azienda Pubblica Amministrazione

Ruolo Communication & media management

Copy

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Web content editing** per la **promozione turistica della destinazione Puglia e degli eventi**.

Gestione sistemi CMS.

Redazione e aggiornamento testi, ricerca e organizzazione contenuti e fonti.

Project work.

Date Da 14/05/2007 a 30/06/2007

Nome azienda [Comune di Firenze](#)

Tipo di azienda Pubblica Amministrazione

Ruolo Pubbliche relazioni Copy

Principale attività Addetto al recupero di patrimoni storici e bibliografici ed alla **promozione di iniziative turistiche e culturali**, elaborazione progetti culturali, supporto in attività di promozione e pubblicizzazione eventi culturali e turistici.

Stage.

Date Da 01/01/2000 a 31/12/2006

Nome azienda Freelance

Tipo di azienda Altro

Ruolo Copy Prodotti editoriali

Principale attività Collaborazione presso le **testate giornalistiche** locali "Il Giornale di Putignano", "Il Picchio", "Il Putignanese" e "François" in qualità di redattore e coordinatore editoriale.

Date Da 03/01/2005 a 30/06/2005

Nome azienda [Puglia Channel - Castellana Grotte \(BA\)](#)

Tipo di azienda Azienda Privata

Ruolo Pubbliche relazioni

Copy

Web project management

Web content editing

Prodotti editoriali

Principale attività **Operatore, montatore, aiuto regista.**

Produzione ed adattamenti di editing in postproduzione a **materiale audiovisivo di promozione del territorio e degli eventi.**

Progettazione e realizzazione di **archivio di materiali fotografici ed audiovisivi.**

Gestione sistemi CMS.

Web content editing.

Date Da 01/04/2003 a 28/02/2004

Nome azienda [Comune di Putignano](#)

Tipo di azienda Pubblica Amministrazione

Ruolo Pubbliche relazioni Web content editing

Principale attività **Bibliotecario**; gestione ed archiviazione patrimonio librario, **elaborazione standard di metadati**, conversione elettronica archivi e cataloghi per uso **web**, ufficio prestiti e relazioni col pubblico.
Servizio civile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master, titoli e certificazioni

Anno 2012

Master/Titolo/Certificazione Travel 2.0 - come i social media stanno cambiando il mercato turistico (corso di formazione)

Ente [Intrapresa Business School](#)

Anno 2012

Master/Titolo/Certificazione Web e Pubblica Amministrazione - presentazione al pubblico delle nuove linee guida per i siti della PA (workshop)

Ente [Consiglio Regionale della Puglia - Teca del Mediterraneo](#)

Anno 2008

Master/Titolo/Certificazione Regional Public Management (master biennale post-universitario di II livello - 2400 ore - legalmente riconosciuto da D.P.C.M. 1 agosto 2007)

Ente [Formez PA](#)

Anno 2007

Master/Titolo/Certificazione Corso di alta formazione sul processo di integrazione europea (corso di formazione - 200 ore)

Ente [Collegio d'Europa - Parma](#)

Anno 2007

Master/Titolo/Certificazione Seminar on EU integration (corso di formazione - 120 ore)

Ente [College of Europe - Bruges - Belgio](#)

Anno 2003

Master/Titolo/Certificazione Protezione civile e attività sanitaria (corso di formazione)

Ente [Croce Rossa Italiana - Comitato provinciale C.R.I. di Bari](#)

Lauree

Anno 2003

Laurea Lettere

Sede [Università degli Studi di Bari Aldo Moro](#)

Voto 110/110 e Lode

Istruzione Secondaria

Anno 1998

Diploma Liceo Scientifico

Sede [I.I.S.S. Majorana - Laterza polo liceale di Putignano \(BA\)](#)

Voto 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Madrelingua **Italiano**

Altre Lingue **Inglese**

Capacità di lettura Eccellente

Capacità di scrittura Eccellente

Capacità di espressione orale Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Competenza **Capacità comunicativa**

Ambito Percorso di studi, stage e project work nell'ambito del Master in Regional Public Management, esperienza lavorativa.

Competenza **Capacità dialettica**

Ambito Percorso di studi, stage e project work nell'ambito del Master in Regional Public Management, esperienza lavorativa.

Competenza **Capacità di scrittura**

Ambito Percorso di studi, stage e project work nell'ambito del Master in Regional Public Management, esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Competenza **Capacità organizzativa**

Ambito Tesi di laurea, Master in Regional Public Management, esperienza lavorativa.

Competenza **Capacità gestionale**

Ambito Tesi di laurea, Master in Regional Public Management, esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Competenza **Gestione sistemi CMS**

Ambito Sviluppo contenuti web testuali e multimediali per la promozione turistica della destinazione, monitoraggio, controllo ed ottimizzazione contenuti UGC, inserimento contenuti nei portali [Viaggiareinpuglia.it](#) e [Pugliaevents.it](#).

Competenza **Motori di ricerca web**

Ambito Quality rating.

Competenza **Social Networking**

Ambito Utilizzo dei principali strumenti social per la promozione turistica (relativo al progetto Viaggiareinpuglia.it), culturale e degli eventi (relativo al progetto Pugliaevents.it) e per attività di comunicazione in genere.

Competenza **Editing Audio/Video**

Ambito Produzione, elaborazione in postproduzione e gestione contenuti multimediali. Utilizzo software di editing audio e video (Canopus Edius, Adobe Premiere) e di fotoritocco (Adobe Photoshop, Irfanview).

Competenza **Utilizzo strumenti Office Automation su piattaforme Windows e Open Source**

Ambito Sviluppo contenuti web per la promozione turistica, culturale e degli eventi, attività di pianificazione e produzione editoriale per i canali social della destinazione Puglia, percorso di studi.

Competenza **Analisi, elaborazione ed interpretazione di dati quantitativi dei flussi web e social.**

Ambito Utilizzo dei principali strumenti per l'analisi del traffico web (Google Analytics) e social (Facebook Insights, Fanpage Karma, Tweetreach, Twitter Analytics, Iconosquare) e per la gestione di canali social (Hootsuite, Webstagram, Pictacular).

Competenza **Web content editing e copywriting**

Ambito Sviluppo contenuti web testuali e multimediali per la promozione turistica, elaborazione piani editoriali per il web e per strumenti offline, produzione contenuti per i portali www.viaggiareinpuglia.it e www.pugliaevents.it e relativi canali social, conoscenza di normative sulla privacy, diritto d'autore e requisiti legali, attività di comunicazione in genere.

Competenza **Marketing e pubbliche relazioni**

Ambito Gestione rapporto con operatori per la promozione di attività turistiche, social networking e liveblogging, rapporti con giornalisti e travel blogger per la promozione del prodotto Puglia, partecipazione a fiere e iniziative speciali di promozione turistica in Italia e all'estero.

Competenza **Conoscenze informatiche di base**

Ambito Ottima dimestichezza con l'utilizzo del pc (sistemi operativi Windows e Linux; Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari) e dei dispositivi mobili. Approfondita conoscenza del pacchetto Office e Openoffice. Ottima dimestichezza nell'utilizzo e nella gestione della posta elettronica, anche tramite client (Outlook, Thunderbird). Approfondita conoscenza del web e dei principali motori di ricerca.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Competenza **Competenze musicali (polistrumentista e fonico)**

Ambito Studi privati.

Competenza **Tecniche di ripresa e fotografia digitale**

Ambito Studi privati, esperienza lavorativa, produzione e gestione contenuti multimediali.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenza **Ottima conoscenza del territorio regionale pugliese**

Ambito Sviluppo di contenuti web per la promozione turistica della destinazione,

ULTERIORI INFORMAZIONI

Obblighi di leva regolarmente assolti. Patente di guida tipo A3, B.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati con liceità e correttezza, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 del medesimo D. Lgs.

Luogo e data

Bari, 31 ottobre 2016

Firma

